

ПРИНЯТО
Советом колледжа
Протокол № 2
« 4 » 02 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о центре учебно-методического обеспечения
и контроля качества образовательного процесса
Самарского колледжа строительства и предпринимательства (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Национальный исследовательский Московский
государственный строительный университет»

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует деятельность центра учебно-методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса в Самарском колледже строительства и предпринимательства (филиале) НИУ МГСУ (далее - Колледж). Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;
- Положением о Самарском колледже строительства и предпринимательства (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014г. № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Лицензия от 02.09.2015г. регистрационный № 1629, серия 90Л01 № 0008634, выданная федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

- Свидетельство о государственной аккредитации от 19.01.2016г. регистрационный № 1624, серия 90А01 № 0001717, выданная федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г. № 661 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014г. № 461 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Садово-парковое и ландшафтное строительство»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 487 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 486 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Земельно-имущественные отношения»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014г. № 852 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014г. № 799 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Строительство и эксплуатация инженерных сооружений»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014г. № 801 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 11.08.2014г. № 965 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.04.2015г. № 390 « о снесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

1.2. Центр учебно-методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса (далее – центр УМО и ККОП) является структурным подразделением Самарского колледжа строительства и предпринимательства

(филиала) НИУ МГСУ. Свою работу методический центр организует и проводит под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе в тесном взаимодействии с другими отделами, центрами и службами колледжа. Центр возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом директора колледжа и непосредственно подчиняющийся заместителю директора по УВР.

1.3. Учебно-методическая работа - это совокупность различных профессиональных видов и форм деятельности, методических и научно-исследовательских процессов, направленных на повышение деловой квалификации и мастерства, развитие и реализацию творческого потенциала педагогических работников колледжа.

1.4. Учебно-методическая работа планируется и проводится с учетом целей и задач колледжа и индивидуальных потребностей педагогических работников колледжа.

1.5. Исследовательская деятельность - это целенаправленная и во многом планируемая деятельность в целях получения информации, которая может послужить базой для получения новых результатов, т. е. исследование является компонентом творчества преподавателя современного учебного заведения.

Наиболее значимыми составляющими процесса формирования умений исследовательской деятельности являются творческое педагогическое мышление, соотношение логического и интуитивного, методологическая культура личности преподавателя образовательной организации.

Исследовательская деятельность преподавателя процесс его индивидуальной познавательной работы, направленной на получение новых знаний, решение теоретических и практических педагогических проблем, самовоспитание и самореализацию исследовательских способностей и умений.

Развитие умений исследовательской деятельности процесс овладения педагогом опытом исследовательской деятельности, детерминированный внешними (объективными) и внутренними (субъективными) факторами, определяющий меру личностного роста, самореализации. Формирование умений исследовательской деятельности педагога и мастера производственного обучения носит этапный характер: мотивационно-целевой, этап теоретических и творческий знаний.

2. Цели и задачи деятельности центра учебно-методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса

2.1. Центр УМО и ККОП осуществляет свою деятельность с целью развития у преподавателей потребностей и готовности к системному овладению объектом их деятельности путем организации обучения и повышения квалификации педагогических работников колледжа.

2.2. Основными задачами учебно-методического центра являются:

- продолжение формирования позитивного имиджа колледжа, как учебного заведения, с высоким рейтингом привлекательности и престижности;
- повышение профессионального уровня педагогических работников колледжа;

- проведение мониторинга качества образовательно-воспитательного процесса и уровня подготовки студентов;
- анализ и координация методической работы отделений по методическому оснащению и совершенствованию качества учебного процесса;
- формирование умений исследовательской деятельности у преподавателей, мастеров производственного обучения.

3. Функции центра учебно-методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса

3.1. Разработка положений, рекомендаций по вопросам методического сопровождения образовательного процесса в колледже. Учет и систематизация нормативных документов по вопросам методического сопровождения образовательного процесса в колледже.

3.2. Работа с председателями предметно-цикловых комиссий по вопросам методического сопровождения образовательного процесса по основным образовательным программам в рамках учебной дисциплины, курса.

3.3. Учет и хранение рабочих учебных программ, разработанных предметно-цикловыми комиссиями утвержденных методическим советом колледжа.

3.5. Организация разработки методической части индивидуальных планов педагогических работников, контроль за их выполнением.

3.6. Мониторинг качества образовательной деятельности, сбор и аналитическая обработка информации о соответствии показателей работы колледжа.

3.7. Организация издательской деятельности методических материалов педагогических работников.

3.8. Планирование и организация работы по повышению квалификации и стажировке преподавателей и сотрудников колледжа.

3.9. Организация научно-исследовательской работы преподавательского состава и студентов колледжа.

4. Взаимоотношения с другими подразделениями колледжа

4.1. Центр УМО и ККОП взаимодействует со всеми структурными подразделениями Колледжа в пределах, возложенных на него задач, функций и **представляет:**

- во все подразделения колледжа стандарты необходимой нормативной документации, анкеты для разных групп респондентов, выписки из протоколов заседаний методического совета, стандарты нормативных документов, другую информацию, касающуюся методического обеспечения учебного процесса и качества образования;
- заинтересованным должностным лицам: статистическую информацию, аналитические материалы, проекты документов, предложения и замечания по предлагаемым к обсуждению вопросам.

получает:

- от всех подразделений колледжа информацию, касающуюся методической работы подразделений для подготовки документов о деятельности колледжа;
- от предметно-цикловых комиссий отчеты о работе, рабочие учебные программы и другую запрашиваемую информацию;
- в отделе кадров приказы и документы по вопросам методической работы.

4.2. В соответствии с организационной структурой колледжа поддерживает устойчивые функциональные связи, координируя свою деятельность с ПЦК, библиотекой, учебной частью.

5. Права центра УМО и ККОП

5.1. Центр имеет право:

- запрашивать информацию о методической деятельности и деятельности в области обеспечения качества образования любого подразделения колледжа;
- контролировать деятельность структурных подразделений колледжа по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- вносить предложения руководству колледжа по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на центр задач и функций несет руководитель центра УМО и ККОП. Руководитель центра УМО и ККОП находится в прямом подчинении заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Степень ответственности других работников устанавливается их должностными инструкциями.

исп. руководитель центра УМОиККОП
Перегоедова Л.П.